

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 500**

6 Απριλίου 2000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΧΡΥΣΟΥΛΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΒΑΡΒΑΡΕΣΟΥ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.......... 1

Κύρωσης του Οργανισμού του, υπέρ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων κεφαλαίου αυτοτελούς διαχείρισης με την επωνυμία "ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΙΩΑΝΝΗ ΤΣΑΝΑΚΑ".. 2

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΧΡΥΣΟΥΛΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΒΑΡΒΑΡΕΣΟΥ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

'Εχοντας υπόψη:

1.- Την 19244/3.9.1997 δημόσια διαθήκη της Χρυσούλας Νικ.Βαρβαρέσου, που συντάχθηκε ενώπιον της συμβολαιογράφου Αθηνών Στυλιανής Σωτ. Χαντζιάρα και δημοσιεύθηκε με το αριθ.1400/20.3.1998 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Αθηνών, με την οποία συστήθηκε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία "ΙΔΡΥΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΧΡΥΣΟΥΛΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΒΑΡΒΑΡΕΣΟΥ" και με έδρα την Αθήνα.

2.- Τις διατάξεις των άρθρων:α) 95 και 98 του Α.Ν. 2039/1939, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3.- Την από 29.9.99 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληρ/των.

4.- Την αριθ.1107147/1239/0006Α/4.10.1996 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στον Υφυπουργό Οικονομικών (ΦΕΚ 922 τ.Β΄).

Με πρόταση των Υπουργών Υγείας και Πρόνοιας, Πολιτισμού και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

'Αρθρο μόνο

1.- Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία "ΙΔΡΥΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΧΡΥΣΟΥΛΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΒΑΡΒΑΡΕΣΟΥ", η οποία έγινε από την Χρυσούλα Νικ.Βαρβαρέσου με την 13.244/3.9.1997 δημόσια διαθήκη της, η οποία συντάχθηκε ενώπιον της συμβολαιογράφου Στυλιανής Σωτ. Χαντζιάρα και δημοσιεύθηκε με το αριθ.1400/20.3.1998 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Αθηνών.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών, Πολιτισμού και Υγείας-Πρόνοιας και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του Α.Ν .2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν, σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2.- Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκατρία (13) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία "ΙΔΡΥΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΧΡΥΣΟΥΛΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΒΑΡΒΑΡΕΣΟΥ"

'Αρθρο 1

Μορφή-Επωνυμία-Έδρα-Σφραγίδα

1.- Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία "ΙΔΡΥΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΧΡΥΣΟΥΛΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΒΑΡΒΑΡΕΣΟΥ" που συστήθηκε από την Χρυσούλα χα Νικολάου Βαρβαρέσου με την 13244/3.9.1997 δημόσια διαθήκη της η οποία συντάχθηκε ενώπιον της συμβολαιογράφου Αθηνών Στυλιανού Σωτ. Χαντζιάρα και δημοσιεύθηκε με το αριθ.1400/20.3.1998 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Αθηνών, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του α.ν. 2039/1939, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2.- 'Εδρα του ιδρύματος είναι η Αθήνα.

3.- Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του

ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

'Αρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του ιδρύματος είναι:

Α) Στον τομέα της κοινωνικής παρέμβασης:

1) Να χρηματοδοτεί μέσα στα πλαίσια των οικονομικών δυνατοτήτων του, τις κοινότητες απεξάρτησης των νέων από τα ναρκωτικά.

2) Να βοηθάει πολύτεκνες οικογένειες, παρέχοντας σ'αυτές υλική και ηθική βοήθεια.

3) Να παρέχει βοήθεια στο παιδί, το γέροντα, την οικονομικά αδύνατη μητέρα και οικογένεια και γενικά σε αναξιοπαθούντες συνανθρώπους μας.

Β) Στον τομέα του Πολιτισμού:

Να προάγει αυτόν με την καθιέρωση χρηματικών ετήσιων βραβείων και επαίνων, τα οποία θα απονέμονται παρουσία Αρχών, κοινού και μέσων μαζικής ενημέρωσης σε φυσικά πρόσωπα και μαζικούς φορείς που διακρίθηκαν όλως ιδιαιτέρως: 1) στις επιστήμες 2) τα γράμματα 3) τις τέχνες 4) τον πολιτισμό και 5) την προστασία του περιβάλλοντος, ως και τις πράξεις αυτοθυσίας και ηρωϊσμού ατόμων.

'Αρθρο 3

Περιουσία-Πόροι

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελείται:

Α. Εκ μετρητών δρχ. 130.563.846 εκατ. δρχ. πλέον τόκων.

Β. Εξ ακινήτων:

1) Ενός διαμερίσματος κειμένου στον 5ο όροφο της επί της Λεωφόρου Ειρήνης αρ.12 στην Πεύκη Αττικής, πολυκατοικίας επιφ.130 τ.μ.

2) Ενός διαμερίσματος κειμένου στο ισόγειο πολυκατοικίας επί της οδού Πλαστήρα αρ.2 στην Πεύκη Αττικής επιφανείας 54 τ.μ.

3) Ενός διαμερίσματος στον 1ο όροφο της επί της οδού Πλαστήρα 16 στην Πεύκη Αττικής, πολυκατοικίας επιφανείας 140 τ.μ.

4) Ενός διαμερίσματος κειμένου στο 2ο όροφο της επί της οδού Πλαστήρα 16 στην Πεύκη Αττικής πολυκατοικίας επιφανείας 140 τ.μ.

5) Ενός διαμερίσματος κειμένου στον 3ο όροφο της επί της οδού Πλαστήρα 16 στην Πεύκη Αττικής, πολυκατοικίας επιφανείας 132 τ.μ.

6) Ενός διαμερίσματος στον 3ο όροφο της επί της οδού Πλαστήρα 16 στην Πεύκη Αττικής, πολυκατοικίας επιφανείας 83 τ.μ.

7) Ενός διαμερίσματος στον 4ο όροφο επί της οδού Πλαστήρα 16 στην Πεύκη Αττικής, πολυκατοικίας, επιφανείας 207 τ.μ.

8) Ενός δώματος σε πολυκατοικία επί της οδού Βαλτετσίου και Μπότσαρη στην Πεύκη Αττικής, επιφανείας 15 τ.μ.

9) Ενός αγροτεμαχίου στο χωρίο Τέμπη Ν.Λαρίσης επιφανείας 900 τ.μ.

10) Ενός αγροτεμαχίου στο χωρίο Τέμπη Ν.Λαρίσης επιφανείας 2.000 τ.μ. περίπου.

11) Ενός καταστήματος επί μελοντικώς ανεγερθησομένης πολυκατοικίας επί της Λεωφόρου Ειρήνης στην Πεύκη Αττικής επιφανείας 40 τ.μ.

12) Μίας κλειστής θέση σταθμεύσεως (Parking) επιφανείας 13 τ.μ. στο περίβολο της επί της οδού Πλαστήρα 16 πολυκατοικίας.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες , κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

'Αρθρο 4

Διοίκηση

1.- Το ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από τους:

1) Ιωάννη Θεοδωρόπουλο του Γεωργίου, δικηγόρο, κάτοικο Γλυφάδας Αττικής, οδός Ιωαννίνων 75, ως πρόεδρο.

2) Ιωάννη Μαργέλη του Χρήστου, συν/χο στρατιωτικό και δημοσιογράφο, κάτοικο Γλυφάδας Αττικής, οδός Κόδρου 2, ως γραμματέα.

3) Τηλέμαχο Δραγώγια του Γεωργίου, δικηγόρο, κάτοικο Γλυφάδας Αττικής, οδός Ιωαννίνων 74.

4) Γεώργιο Αγγελόπουλο του Αγγελή, δημοσιογράφο, κατοικο Γλυφάδας Αττικής, οδός Γεωργίου Γεννηματά 118.

5) Γεώργιο Ντίνο του Αριστοτέλη, οικονομολόγο, κάτοικο Ν.Ιωανίας Αττικής, οδός Μοσχονησίων 16.

2.- Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον αντιπρόεδρο και τον Ταμία.

3.- Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του αν 2039/1939.

4.- Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε δεκαπενθήμερο και εκτάκτως οπότε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή δύο από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

5.- Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

6.- Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

7.- Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρείς (3) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ.3 του παρόντος άρθρου.

8.- Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

9.- Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλε-

ση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1.- Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού του α.ν.2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2.- Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του α.ν.2039/1939 και του από 20-12-1939 Β.Δ/τος (ΦΕΚ 552Α').

Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Προέδρου

1.- Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα δικαστήρια, στις αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ'αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δύο (2) τουλάχιστον μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ'αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι'αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2.- Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Γραμματέα

1.- Ο γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2.- Ο γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3.- Το γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Ταμία

1.- Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του Α.Ν. 2039/1939, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2.- Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9

Οικονομική διαχείριση

1.- Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ιδίου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην εφημερίδα της Κυβέρνησης του σχετικού Π. Δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2.- Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις τών άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού Δ/τος (ΦΕΚ 552 Α΄).

Άρθρο 10

Βιβλία και στοιχεία

1.- Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο-μητρώο χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων και βραβείων.

ε) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2.- Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 11

Διαδικασία χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων

Το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος καλεί με προκήρυξη-πρόσκλησή του κάθε χρόνο, όλους τους ενδιαφερόμενους που δικαιούνται οικονομική ενίσχυση βάσει των διατάξεων της διαθήκης, να υποβάλλουν σ'αυτό μέσα σε τακτή προθεσμία, σχετική αίτηση με τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παραπάνω προκήρυξη-πρόσκληση. Αντίγραφο της προκήρυξης-πρόσκλησης πρέπει, με φροντίδα του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, να τοιχοκολλείται με αποδεικτικό έξω απ'τα γραφεία του ιδρύματος και να δημοσιεύεται μία φορά σε δύο ημερήσιες Αθηναϊκές εφημερίδες μεγάλης κυκλοφορίας, σαράντα πέντε (45) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας.

'Αρθρο 12

Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του Α.Ν. 2039/1939 και 110 και 119 του αστικού κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

'Αρθρο 13

Διάλυση του ιδρύματος-Τύχη περιουσίας αυτού

1.- Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει:

2.- Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται σε ίδρυμα που επιδιώκει παρεμφερείς σκοπούς.

Στους Υπουργούς Υγείας και Πρόνοιας, Πολιτισμού και στον Υφυπουργό Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 5 Απριλίου 2000

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Γ. ΔΡΥΣ — **Λ. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ**

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΕΛ. ΠΑΠΑΖΩΗ

---

(2)

Κύρωσης του Οργανισμού του, υπέρ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων κεφαλαίου αυτοτελούς διαχείρισης με την επωνυμία "ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΙΩΑΝΝΗ ΤΣΑΝΑΚΑ".

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1.- Την αριθμ.57317/166.11.1992 δημόσια διαθήκη του Ιωάννη Δημ.Τσανάκα που συντάχθηκε ενώπιον του συμβολαιογράφου Ιωαννίνων Παναγιώτου Νικολ. Ευθυμιάδου και δημοσιεύθηκε με το αριθ.24/5.2.1992 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Ιωαννίνων με την οποία διατέθηκε περιουσία στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, ως κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης, για την εκτέλεση ειδικού κοινωφελούς σκοπού.

2.- Τις διατάξεις των άρθρων:α)96 και 98 του αν2039/1939, β) 101 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 110 του Αστικού Κώδικα.

3.- Την από 25.10.1999 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληρ/των.

4.- Την αριθ.1107147/1239/0006Α/4.10.1996 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 922 τ.Β΄.).

Με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

Κυρώνουμε τον Οργανισμό εκτέλεσης του κοινωφελούς σκοπού του κεφαλαίου αυτοτελούς διαχείρισης με την επωνυμία "ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΙΩΑΝΝΗ ΤΣΑΝΑΚΑ" που συστήθηκε στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων με την αριθμ.57317/16.11.1992 δημόσια διαθήκη του Ιωάννη Δημ.Τσανάκα, η οποία συντάχθηκε ενώπιον του συμβολαιογράφου Ιωαννίνων Παναγιώτου Νικολ.Ευθυμιάδου και δημοσιεύθηκε με το αριθ.24/5.2.1992 πρακτικό του Μον.Πρωτοδικείου Ιωαννίνων.

Η περιουσία που αφέθηκε στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων με την παραπάνω διαθήκη του Ιωάννη Δημ.Τσανάκα, για την εκτέλεση ειδικού κοινωφελούς σκοπού αποτελεί κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης αυτού (ξεχωριστό της λοιπής περιουσίας του), υπάγεται στον έλεγχο και την εποπτεία των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και διέπεται από τις διατάξεις της

παραπάνω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του α.ν.2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου. Ο οργανισμός του κεφαλαίου τούτου αυτοτελούς διαχείρισης στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, αποτελείται από οκτώ (8) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Καθορισμού λεπτομερειών του τρόπου εκτέλεσης του κοινωφελούς σκοπού του υπέρ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων κεφαλαίου αυτοτελούς διαχείρισης, με την επωνυμία "ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΙΩΑΝΝΗ ΤΣΑΝΑΚΑ".

Άρθρο 1

Μορφή - Επωνυμία

1. Η περιουσία που αφέθηκε στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων προς εκπλήρωση ειδικού κοινωφελούς σκοπού, με την αριθ.57317/16.11.1992 δημόσια διαθήκη του αποτελεί κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης αυτού (ξεχωριστό της λοιπής περιουσίας του) με την επωνυμία "ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΙΩΑΝΝΗ ΤΣΑΝΑΚΑ" και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/39, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του κληροδοτήματος είναι η χορήγηση υποτροφιών σε οικονομικά αδύνατους φοιτητές που κατάγονται και διαμένουν κατά πρώτον στο Μέτσοβο και την περιφέρεια Μετσόβου, δεύτερο στο ν.Ιωαννίνων και ελλείψει αυτών στους λοιπούς νομούς της Ηπείρου (για τις βασικές ή μεταπτυχιακές σπουδές τους).

Η ανωτέρω υποτροφία θα αποκαλείται "Υποτροφία Γεωργίου, Ιωάννου και Καλλιόπης και Ελένης Τσανάκα και Χαρίκλειας Τσαρτσή-Μπαρόσιου".

Άρθρο 3

Εκτέλεση σκοπού

1. Η εκτέλεση του σκοπού του Κληροδοτήματος γίνεται από το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, το οποίο διευκολύνεται στο έργο της διαχείρισης τούτου από ειδική επιτροπή που ορίζεται απ'αυτό.

Χρέη Γραμματέα της επιτροπής αυτής εκτελεί ο διευθύνων την αρμόδια Υπηρεσία Κληροδοτημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

2. Η παραπάνω επιτροπή εισηγείται στο Πρυτανικό Συμβούλιο για όλα τα θέματα που αφορούν το Κληροδότημα αλλά οι εισηγήσεις αυτής υπόκεινται στην έγκριση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Άρθρο 4

Περιουσία-Πόροι

1. Περιουσία του Κληροδοτήματος αποτελούν:

Α.- Τα κάτωθι ακίνητα επί της οδού Στουρνάρα 13-Τρίκαλα.

α.Δύο (2) διαμερίσματα επιφανείας 61,07 τ.μ., το καθένα.

Ένα διαμέρισμα επιφανείας 46,36 τ.μ.
'Ενα διαμέρισμα επιφανείας 32,23 τ.μ.
'Ενα κατάστημα επιφανείας 50,49 τ.μ.
'Ενα διαμέρισμα επιφανείας 48,19 τ.μ.
'Ενα διαμέρισμα επιφανείας 65,04 τ.μ.

Β.- Τα κάτωθι ακίνητα επί της οδού Στουρνάρα 20-Τρίκαλα.

Δύο (2) διαμερίσματα επιφανείας 70,43 τ.μ. το καθένα

'Ενα διαμέρισμα επιφανείας 77,65 τ.μ.

'Ενα κατάστημα επιφανείας 39,43 τ.μ.

Τα 3/4 των 35/100 διαμερίσματος επιφανείας 63,04 τ.μ.

Τα 3/4 των 35/100 γραφείου γραφείου επιφανείας 20,75 τ.μ.

Γ.- 'Ενα διαμέρισμα επιφανείας 60,13 τ.μ. επί της οδού Αρριανού και Τελεσίλης-Παγκράτι-ΑΘΗΝΑ.

Δ.- Μία διώροφη παλαιά οικία, επιφανείας 100 τ.μ. που βρίσκεται επί της οδού Σούσου 23-Ιωάννινα.

2.- Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, προς αυτό.

'Αρθρο 5

Εκλογή και ανακήρυξη υποτρόφων

1. Η επιλογή και ανακήρυξη των υποτρόφων γίνεται χωρίς διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης του κεφαλαίου αυτού, του παρόντος οργανισμού, του αν 2039/1939 και του από 18.8.1941 Κανονιστικού Διατάγματος (ΦΕΚ 286/Α/23.8.1941).

2. Δικαίωμα υποτροφίας έχουν οι φοιτητές και οι πτυχιούχοι που κατάγονται και διαμένουν κατά πρώτον στο Μέτσοβο και την περιφέρεια Μετσόβου, δεύτερον στο νομό Ιωαννίνων και εν ελλείψει αυτών στους λοιπούς νομούς της Ηπείρου, είναι άποροι και διακρίνονται για την επίδοσή τους και το ήθος.

3. Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με σχετική προκήρυξή του, που τοιχοκολλείται σε όλες τις Σχολές και τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, στο Δημοτικό Κατάστημα Ιωαννίνων και όπου αλλού ήθελε κριθεί σκόπιμο και δημοσιεύεται σε περίληψη, σε δύο εφημερίδες των Ιωαννίνων, κατά προτίμηση ημερήσιες, 45 τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα επιλογής, καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν μέσα σε ορισμένη προθεσμία που καθορίζεται στην προκήρυξη, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Πιστοποιητικό του Τμήματος που φοιτούν, για την επίδοση στις σπουδές τους και ειδικά για τους πρωτοετείς το δελτίο συνολικής βαθμολογίας εισαγωγής κατά τις γενικές εξετάσεις στο Πανεπιστήμιο και τίτλο απόλυσης σχολείου Β/θμιας Εκπαίδευσης με μέσο όρο βαθμολογίας τουλάχιστον "πολύ καλά".

β) Πιστοποιητικό της αρμόδιας Νομαρχιακής Υπηρεσίας Κοινωνικής Πρόνοιας (Ν.Δ. 57/1973), περί της οικονομικής αδυναμίας τους.

γ) Εκκαθαριστικό σημείωμα φόρου εισοδήματος ή αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος, περί των εισοδημάτων αυτού και των γονέων του.

δ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, περί των περιουσιακών στοιχείων αυτού και της οικογενείας τους.

ε) Πιστοποιητικό γεννήσεώς τους.

στ) Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας από αρμόδια αρχή.

ζ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ότι δεν παίρνει άλλη υποτροφία και

η) Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου

4. Στην παραπάνω προκήρυξη αναφέρεται ο τίτλος της υποτροφίας, ο αριθμός των υποτρόφων, οι κλάδοι σπουδών, οι προϋποθέσεις απονομής των υποτροφιών και τα απαιτούμενα προς τούτο δικαιολογητικά, η ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών, το ποσό της υποτροφίας, ως και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία κρίνει απαραίτητα το Πανεπιστήμιο.

Περί της τοιχοκόλλησης της προκήρυξης υποτροφιών συντάσσεται σχετικό πρακτικό.

5. Η επιλογή των υποτρόφων γίνεται από τριμελή επιτροπή, που ορίζεται από το Πρυτανικό Συμβούλιο και αποτελείται από μέλη του διδακτικού επιστημονικού προσωπικού (ΔΕΠ).

6. Το Πρυτανικό Συμβούλιο στη συνέχεια ανακηρύσσει με πράξη του τους υποτρόφους του Κληροδοτήματος.

Η πράξη ανακήρυξης των υποτρόφων τοιχοκολλείται στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων και στο Δημοτικό Κατάστημα Ιωαννίνων και με την οποία καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλλουν, εφόσον το επιθυμούν, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την τοιχοκόλληση αυτής στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, ένσταση κατά της πράξης αυτής.

Η ένσταση υποβάλλεται στον οριζόμενο προς τούτο εκπρόσωπο του Πανεπιστημίου με απόδειξη παραλαβής.

7. Μετά την πάροδο της δεκαήμερης προθεσμίας, το Πρυτανικό Συμβούλιο, υποβάλλει όλα τα δικαιολογητικά της επιλογής και ανακήρυξης των υποτρόφων του Κληροδοτήματος μαζί με τις τυχόν ενστάσεις κατά του πίνακα επιλογής τούτων και τις απόψεις του επ'αυτών, στη Δ/νση Β/θμιας Εκπαίδευσης Ιωαννίνων, η οποία τις διαβιβάζει με τις δικές της παρατηρήσεις στο Υπουργείο Οικονομικών.

8. Με απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών μετά από σύμφωνη αιτιολογημένη γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων, εγκρίνεται ή τροποποιείται, ως προς όλους ή ως προς μερικούς υποψηφίους η πράξη επιλογής και ανακήρυξης των υποτρόφων του Κληροδοτήματος, εφόσον δεν έγιναν σύμφωνα με τη συστατική πράξη ή τον οργανισμό ή τις διατάξεις που ισχύουν.

Η πράξη ανακήρυξης υποτρόφων εκτελείται, μετά από την κατά τ'ανωτέρω εγκριτική ή τροποποιητική απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών.

9. Ο αριθμός των υποτρόφων και το ποσό κάθε υποτροφίας καθορίζονται από το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ανάλογα με την επάρκεια των εσόδων του Κληροδοτήματος, πάντοτε όμως μέσα στα όρια που ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 54 του αν2039/1939 και του άρθρου 28 του από 18-8-1941 Κανονιστικού Διατάγματος.

10. Οι υποτροφίες καταβάλλονται στους δικαιούχους σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 22,24,25,26,27 και 28 του παραπάνω από 18-8-1941 Κανονιστικού Διατάγματος.

11. Η χορήγηση της υποτροφίας διακόπτεται, όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζονται από τις διατάξεις της συστατικής πράξης του Κληροδοτήματος τούτου, του παρόντος οργανισμού και του άρθρου 29 του παραπάνω Κανονιστικού Διατάγματος, οι οποίες διαπιστώνονται με πράξη του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, που έχει υποχρέωση να παρακολουθεί την όλη πορεία σπουδών των υποτρόφων και να αξιώνει απ'αυτούς την υποβολή κάθε εξάμηνο, αποδεικτικών στοιχείων για την επίδοσή τους.

Άρθρο 6

Οικονομική διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του κεφαλαίου τούτου αυτοτελούς διαχείρισης περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ιδίου έτους.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται ψηφίζονται και υποβάλλονται κάθε χρόνο από το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων για έγκριση στην αρμόδια από το Νόμο Αρχή, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101, 102 και 104 του αν 2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού Διατάγματος (ΦΕΚ 552/Α/22.12.1939).

Μαζί με τον απολογισμό, το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και παθητικού του κεφαλαίου αυτοτελούς διαχείρισης.

Άρθρο 7

Βιβλία και στοιχεία

1. Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του κεφαλαίου αυτοτελούς διαχείρισης, που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια της χρήσης.

β) Βιβλίο-μητρώο υποτρόφων, στο οποίο καταχωρούνται τα ονόματα των υποτρόφων, η Σχολή ή το Τμήμα που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία που ορίζονται με τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18.8.1941 Καν.Δ/τος (ΦΕΚ 286/23.8.1941).

γ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από πρόσωπο που ορίζεται από το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και

δ) Βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων των επιτροπών του κεφαλαίου αυτοτελούς διαχείρισης,

Ως βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας χρησιμοποιείται το αντίστοιχο βιβλίο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων μπορεί να αποφασίσει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει απαραίτητα, για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας και της εκτέλεσης του σκοπού του κεφαλαίου τούτου αυτοτελούς διαχείρισης.

Άρθρο 8

Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του κεφαλαίου τούτου μπορεί να τροπο-

ποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του αν2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, μετά από πρόταση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και στον Υφυπουργό Οικονομικών, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 5 Απριλίου 2000

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ	**ΓΕΡ ΑΡΣΕΝΗΣ**

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5225 761 - 5230 841**
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	**5225 713 - 5249 547**
Πώληση Φ.Ε.Κ.	**5239 762**
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 141**
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 188**
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5248 785**
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	**5248 320**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	**(031) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	**4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	**(061) 6381 100**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	**(0651) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	**(0531) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	**(041) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	**(0661) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	**(081) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	**(0251) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Για τα ΦΕΚ από 8 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα ΦΕΚ του Τεύχους Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. ανεξαρτήτως αριθμού σελίδων δρχ. 100. (Σε περίπτωση Πανελλήνιου Διαγωνισμού η τιμή θα προσαυξάνεται κατά δρχ. 100 ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού).

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512	
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000	δρχ.	3.000	δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000	»	3.500	»
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000	»	750	»
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000	»	3.500	»
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000	»	1.500	»
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000	»	750	»
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000	»	250	»
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000	»	500	»
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000	»	150	»
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000	»	500	»
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	300.000	»	15.000	»
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	50.000	»	2.500	»
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	300.000	»	15.000	»

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται με το διπλάσιο των ανωτέρω τιμών.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ